

แนวทางการดำเนินงาน การเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์ คลังข้อมูลด้านสุขภาพ

ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๔๙

๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ได้รับล่วงหน้า หรือขณะนั้นมีได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยซึ่งจำเป็น เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพ

๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

เป็นกฎหมายว่าด้วยการให้สิทธิกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สร้างมาตรฐานการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย และนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาต มีบทบาทในการคุ้มครองและให้สิทธิที่เราควรมีต่อข้อมูลส่วนบุคคลของเราเองได้ รวมไปถึงการสร้างมาตรฐานของบุคคลหรือนิติบุคคล ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล, รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล, ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก็ตาม ซึ่งล้วนแล้วเกี่ยวข้องกับ พระราชบัญญัติฉบับนี้ที่จะต้องปฏิบัติตาม หากผู้ใดหรือองค์กรใดไม่ปฏิบัติตามย่อมมีบทลงโทษตามกฎหมายตามมา ซึ่งบทลงโทษของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนั้น มีทั้งโทษทางแพ่ง โทษทางอาญา และโทษทางปกครองด้วย

การบริหารจัดการระบบ

๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองและจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล จำนวน ๑ คณะ ขึ้นทำหน้าที่ กำหนดนโยบายการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินการควบคุมกำกับ และการตรวจสอบผลการดำเนินงาน

๒. มอบอำนาจและหน้าที่ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และสาธารณสุขอำเภอ ทำหน้าที่บริหารจัดการระบบการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์ของหน่วยบริการ รวมทั้งเป็นผู้อนุมัติผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน และมีอำนาจในการตรวจสอบ การระงับ และยกเลิกการใช้งานของผู้มีสิทธิด้วย

๓. ให้มีการแต่งตั้งนายทะเบียนในระดับจังหวัด ระดับโรงพยาบาล และระดับสาธารณสุขอำเภอ มีหน้าที่จัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน และตรวจสอบการใช้งานของผู้มีสิทธิใช้งาน

๔. การกำหนดผู้มีสิทธิใช้งาน แบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

๔.๑ ผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์ ไม่มีการกำหนดสิทธิใช้งาน ยกเว้นกรณีที่มีเหตุจำเป็น เช่น กรณีโรคระบาด โรคอันตรายเร่งด่วน ให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเท่านั้น

๔.๒ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์ ให้สิทธิใช้งานตามหน้าที่รับผิดชอบ

๕. มีการจัดระดับของข้อมูลทางการแพทย์ และจัดการกำหนดกลุ่มผู้มีสิทธิใช้งานและสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล รวมทั้งมีการกำหนดข้อมูลปกปิด

๖. ข้อกำหนดด้านการรักษาความปลอดภัย กำหนดเพิ่มเติมจากแนวนโยบายและแนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

แนวทางการดำเนินงาน

การเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล คลังข้อมูลสุขภาพ (Data center) จังหวัดชัยนาท

หลักการ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ได้มีการพัฒนาระบบคลังข้อมูลสุขภาพ (Data Center) ในระดับจังหวัดขึ้น โดยสถานพยาบาลทุกระดับในจังหวัดชัยนาท ได้ใช้โปรแกรมในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลระดับบุคคล ข้อมูลทางการแพทย์และสุขภาพ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบข้อมูลด้านสาธารณสุข การให้บริการประชาชนทางการแพทย์อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

ในระบบคลังข้อมูลสุขภาพ (Data center) มีระบบงานการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล (DW-EMR) ซึ่งเป็นระบบงานที่แสดงข้อมูลการเข้ารับบริการทางการแพทย์ของบุคคล ที่เข้ารับบริการกับสถานพยาบาลทุกแห่ง ในจังหวัดชัยนาทอย่างละเอียด ซึ่งหากนำมาใช้ในการให้บริการทางการแพทย์แก่ประชาชน จะทำให้เป็นประโยชน์อย่างมาก เช่น ประวัติการรักษาที่ผ่านมา การใช้ยาอะไรไปบ้าง แล้วทราบข้อมูลการแพ้ยา การได้รับยาซ้ำซ้อน ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่ผ่านมา เป็นต้น

แต่ในการใช้งานระบบงานการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคลนั้น ต้องคำนึงถึงข้อกำหนดและระบบการรักษาความปลอดภัย ที่จะทำให้เกิดผลกระทบในทางมิชอบตามมาได้ ดังนั้นสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาทและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ จึงจะสามารถเปิดใช้ระบบงานได้ต่อไป

คำนิยาม

ข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล

หมายถึง ข้อมูลทางการแพทย์และสาธารณสุข ที่หน่วยบริการได้จัดเก็บข้อมูลโดยตรงจากตัวผู้ป่วยหรือจัดเก็บข้อมูลของผู้ป่วยโดยทางอื่นใดทั้งหมด ซึ่งการเก็บอาจจะเก็บในรูปแบบเวชระเบียน ชนิดเอกสาร หรือ อิเล็กทรอนิกส์

ข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล ในระดับคลังข้อมูลสุขภาพจังหวัดชัยนาท

หมายถึง ข้อมูลชนิดอิเล็กทรอนิกส์ ของข้อมูลทางการแพทย์และสาธารณสุขที่หน่วยบริการได้จัดเก็บข้อมูลโดยตรงจากตัวผู้ป่วยหรือจัดเก็บข้อมูลของผู้ป่วยโดยทางอื่นใดทั้งหมด แล้วจังหวัดได้ทำการประมวลผลข้อมูล ไว้ในคลังข้อมูลสุขภาพของจังหวัดชัยนาท

การเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล

หมายถึง การอ่านข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคลที่มีอยู่ในคลังข้อมูลสุขภาพจังหวัดชัยนาท

คณะกรรมการ

หมายถึง คณะกรรมการคุ้มครองและจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล

นายทะเบียน

หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นายทะเบียน ในระบบการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์รายบุคคล คลังข้อมูลสุขภาพจังหวัดชัยนาท

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙

มาตรา ๕ : หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแนวนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินการใดๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานของรัฐ หรือโดยหน่วยงานของรัฐมีความมั่นคงปลอดภัยเชื่อถือได้

๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

การดำเนินงานตามข้อกฎหมาย

ดำเนินการจัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติ ในภาพรวมของจังหวัด ตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยมอบหมายให้งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาทดำเนินการตามแนวทางที่กระทรวงกำหนด พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มาตรา ๑๕ ข้อมูลข่าวสารที่อาจไม่ต้องเปิดเผย

(๕) รายงานทางการแพทย์ หรือข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

มาตรา ๒๔ หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่นโดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ได้ไว้ล่วงหน้า หรือในขณะนั้นมีได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยดังต่อไปนี้

๗...เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล

๘...ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

การดำเนินงานตามข้อกฎหมาย

ดำเนินการจัดระบบการเก็บรักษาข้อมูล และการใช้ข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังรายละเอียดในการดำเนินการในเอกสารนี้

การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ

๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองและจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล จำนวน ๑ คณะ ขึ้นทำหน้าที่ กำหนดนโยบายการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน การควบคุมกำกับ และการตรวจสอบผลการดำเนินงาน โดยเสนอความเห็นให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณาสั่งการเป็นคำสั่งต่อไป

๒. คณะกรรมการ อาจเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายหน้าที่ให้บุคคลดำเนินงานเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๓. ให้คณะกรรมการ ประเมินผลการดำเนินงาน แล้วรายงานให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาททราบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๔. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาทมอบหมาย

การดำเนินการ

๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองและจัดการข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล ตามคำสั่งที่ ๕๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. คณะกรรมการได้เสนอให้แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายหน้าที่

- มอบหมายหน้าที่ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทำหน้าที่บริหารจัดการระบบการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์ของหน่วยบริการ
- แต่งตั้งนายทะเบียน ในระบบงานคลังข้อมูลสุขภาพจังหวัดชัยนาท
- แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ ในระบบงานคลังข้อมูลสุขภาพจังหวัดชัยนาท

การมอบอำนาจและหน้าที่ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๑. ให้มีคำสั่งมอบอำนาจและหน้าที่ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทำหน้าที่บริหารจัดการระบบการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์ของหน่วยบริการ รวมทั้งเป็นผู้อนุมัติผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน และมีอำนาจในการตรวจสอบ การระงับ และยกเลิกการใช้งานของผู้มีสิทธิด้วย

๒. ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียน จำนวนตามความเหมาะสม และจัดส่งสำเนาคำสั่งมายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๓. ทำหน้าที่ควบคุมกำกับ และการตรวจสอบการทำหน้าที่ของนายทะเบียน

การมอบอำนาจและหน้าที่ให้สาธารณสุขอำเภอ

๑. ให้มีคำสั่งมอบอำนาจและหน้าที่ ให้สาธารณสุขอำเภอทำหน้าที่บริหารจัดการระบบการเข้าถึงข้อมูลทางการแพทย์ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ รวมทั้งเป็นผู้อนุมัติผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน และมีอำนาจในการตรวจสอบการระงับ และยกเลิกการใช้งานของผู้มีสิทธิด้วย

๒. ให้สาธารณสุขอำเภอมอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียน จำนวนตามความเหมาะสม และจัดส่งสำเนาคำสั่งมายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๓. ทำหน้าที่ควบคุมกำกับ และการตรวจสอบการทำหน้าที่ของนายทะเบียน

การแต่งตั้งนายทะเบียนจังหวัด โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

๑. ให้มีการแต่งตั้งนายทะเบียนในระดับจังหวัด โรงพยาบาลทุกแห่ง และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

๒. นายทะเบียนในระดับโรงพยาบาล ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ดำเนินการคัดเลือก จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ และส่งสำเนาคำสั่งมายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๓. นายทะเบียนในระดับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ให้สาธารณสุขอำเภอ ดำเนินการคัดเลือก จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ และส่งสำเนาคำสั่งมายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

๔. ในระดับจังหวัดให้มีการมอบหมายหน้าที่ให้ เจ้าหน้าที่จำนวน ๒ คน ทำหน้าที่นายทะเบียนจังหวัด และผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด และจังหวัดจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่

๕. อำนาจ หน้าที่ เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หน้าที่ของนายทะเบียนประจำจังหวัด

๑. จัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบฯ ในภาพรวมของจังหวัด
๒. รวบรวมคำสั่งแต่งตั้งนายทะเบียนโรงพยาบาล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
๓. ดำเนินการออกรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านตามที่นายทะเบียนโรงพยาบาล นายทะเบียนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ส่งเอกสารแบบขอใช้งานระบบคลังข้อมูลสุขภาพ
๔. ประสานงาน สนับสนุน และตรวจสอบ/ประเมินผลการดำเนินการ ของนายทะเบียนโรงพยาบาล นายทะเบียนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
๕. จัดให้มีการจัดเก็บข้อมูลการใช้งานในแต่ละบุคคล (Log file)
๖. รายงานผลการดำเนินให้คณะกรรมการทราบ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

หน้าที่ของผู้ดูแลระบบจังหวัด

๑. กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบ
๒. มีอำนาจระงับการเข้าใช้งานระบบของผู้ให้บริการทันที หากพบว่าผู้ให้บริการ มีพฤติการณ์ส่อไปในทางที่จะละเมิดข้อกำหนดการใช้เครือข่ายสารสนเทศของระบบ และอาจก่อให้เกิด ความเสียหายต่อระบบ แล้วให้รายงานให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทราบโดยเร็ว
๓. มีหน้าที่ดูแลรักษาและปรับปรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้คืออยู่เสมอ รวมทั้ง จะต้องสอดส่องดูแลการใช้ระบบของผู้ให้บริการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้
๔. มีหน้าที่ในการเสนอความเห็น และข้อสังเกตต่อผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาสั่งการเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพและการบริหารเครือข่ายสารสนเทศ หรือการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. มีหน้าที่ในการติดตั้งอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ระบบการเข้ารหัสข้อมูลอัตโนมัติหรือระบบ อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายสารสนเทศในระบบ
๖. ผู้ดูแลระบบต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในการเข้าถึงข้อมูลที่รับหรือส่งผ่านเครือข่าย สารสนเทศซึ่งตนไม่มีสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลนั้น เว้นแต่กรณีที่เป็นต่อการรักษาความปลอดภัยของระบบ และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ตนได้รับมาหรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเครือข่ายสารสนเทศ ซึ่งข้อมูล ดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ไม่ควรเปิดเผยให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบ
๗. เมื่อผู้ดูแลระบบพ้นหน้าที่ จะต้องคืนทรัพย์สินอันเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน ที่เป็นของราชการ เช่น ข้อมูล สำเนาของข้อมูล กุญแจ คู่มือรหัสผ่าน ให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทันที **วิธีการและขั้นตอน ในการกำหนดสิทธิเข้าใช้งาน**
 ๑. ให้มีแบบแบบขอใช้งานระบบคลังข้อมูลสุขภาพ และกำหนดให้มีเอกสารประกอบ คือ สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ
 ๒. ให้ผู้ขออนุญาตเข้าใช้งาน ยื่นแบบขอใช้งานระบบคลังข้อมูลสุขภาพและเอกสาร ต่อนายทะเบียน ประจำโรงพยาบาล และให้นายทะเบียน ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และบทบาทหน้าที่ในการให้บริการ ทางการแพทย์ รวมถึงความจำเป็นในการเข้าใช้งานระบบ
 ๓. การกำหนดระดับในการเข้าถึงข้อมูล ให้นายทะเบียน พิจารณาตามแนวทางที่ คณะกรรมการ กำหนดไว้เท่านั้น เว้นแต่มีความจำเป็นอย่างอื่น ให้ผู้อนุมัติพิจารณาและบันทึกความจำเป็นเพิ่มเติมในคำอนุมัติ ไว้ด้วย

๔. เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ อนุมัติ แล้วจึงดำเนินส่งแบบขอใช้งานระบบคลังข้อมูลสุขภาพให้นายทะเบียนจังหวัดเปิดสิทธิการใช้งาน โดยจะมีการแจ้งรายชื่อหรือแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการเปิดสิทธิใช้งานให้ผู้อนุมัติทราบ

๕. ให้นายทะเบียนระงับ/ยกเลิกการเข้าใช้งานทันที เมื่อผู้มีสิทธิเข้าใช้งาน ได้พ้นจากหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์ เช่น ลาออก ย้าย หมุดหน้าที่ ฯลฯ

๖. ให้นายทะเบียนประจำโรงพยาบาล นายทะเบียนประจำสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ รายงานผลการแต่งตั้ง ระงับ และยกเลิก ผู้มีสิทธิดังกล่าว ทุกสิ้นเดือน หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด การกำหนดผู้มีสิทธิใช้งาน

๑. ผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์

๑.๑ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนดมิให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีได้มีการยินยอมจากเจ้าของก่อน ยกเว้น "เป็นการให้ซึ่งจำเป็น เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต หรือสุขภาพของบุคคล" นั้น จึงไม่มีการกำหนดสิทธิใช้งานให้แก่ผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์

๑.๒ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่บุคคลากรอื่น ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์แล้ว จำเป็นต้อง ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต หรือสุขภาพของบุคคลหรือของบุคคลอื่น เช่น กรณีโรคระบาด โรคอันตราย โรคต้องรับยา การรักษาเร่งด่วน เป็นต้น กำหนดให้มีช่องทางในการใช้งาน และให้เป็นอำนาจในการใช้งานของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด หรือตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมายเท่านั้น

การปฏิบัติตาม ข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ คือ

๑. ระงับการเปิดสิทธิเข้าถึงข้อมูลรายบุคคลในรูปแบบ Intra web (การใช้งานผ่านหน้า Web Page)

๒. หากมีคำสั่งจากนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ให้เปิดสิทธิเข้าใช้งานดำเนินการเปิดการใช้งานให้เฉพาะรายบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางการแพทย์

๒.๑ กำหนดให้เฉพาะบุคคลที่มีหน้าที่ในการให้บริการทางการแพทย์เท่านั้น

๒.๒ การกำหนดสิทธิและระดับในการเข้าใช้งานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น หากมีความจำเป็น ให้นำหน่วยงานเสนอความจำเป็นต่อคณะกรรมการ

การจัดระดับของข้อมูลทางการแพทย์

ลำดับ	ประเภทข้อมูล	ความหมาย-เนื้อหา-ข้อมูลที่ปรากฏ
๑	EMR-ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วย เช่น ชื่อ, ชื่อ-สกุล, หมายเลขบัตรประชาชน วันเกิด, ที่อยู่, รูปถ่าย เป็นต้น
๒	EMR-ข้อมูลคัดกรอง/ผลวินิจฉัย	ข้อมูลการตรวจ วินิจฉัย การรักษา การส่งต่อ ของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการในครั้งนั้น ยกเว้น ข้อมูลที่กำหนดเป็นข้อมูลปกปิด
๓	EMR-ข้อมูลการรักษาตัวผู้ป่วยใน	ข้อมูลการตรวจ วินิจฉัย การรักษา การส่งต่อ ของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการในครั้งนั้นแบบผู้ป่วยใน ยกเว้น ข้อมูลที่กำหนดเป็นข้อมูลปกปิด
๔	EMR-ข้อมูลรายการใช้ยา	ข้อมูลยาและเวชภัณฑ์ ที่ผู้ป่วยได้รับในแต่ละครั้งที่เข้ารับบริการ ยกเว้น ข้อมูลที่กำหนดเป็นข้อมูลปกปิด
๕	เข้าถึงข้อมูลที่ถูกปกปิด	ข้อมูลของผู้ป่วยที่เข้าข่าย "ข้อมูลที่เปิดเผยแล้ว อาจก่อให้เกิดความเสียหาย/ผลกระทบต่อผู้ป่วยได้" คณะกรรมการได้กำหนดระดับข้อมูลมีชั้นความลับ และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล เฉพาะผู้เกี่ยวข้องโดยตรงเท่านั้น
๖	EMR-ข้อมูลผล Lab	ผลการตรวจวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ ยกเว้นข้อมูลที่ถูกกำหนดเป็นข้อมูลปกปิด

การกำหนดกลุ่มผู้มีสิทธิใช้งานและสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลระดับหน่วยบริการ

ลำดับที่	บุคลากร	สิทธิ	เขตพื้นที่	
๑	แพทย์ / ทันตแพทย์	EMR-ข้อมูลทั่วไป EMR-ผล Lab EMR-ผู้ป่วยใน	EMR-คัดกรอง/วินิจฉัย EMR-การใช้ยา EMR-ข้อมูลปกปิด	ทั้งจังหวัด
๒	เภสัชกร	EMR-ข้อมูลทั่วไป EMR-ผู้ป่วยใน EMR-การใช้ยา	EMR-คัดกรอง/วินิจฉัย EMR-ผล Lab	ทั้งจังหวัด
๓	พยาบาล	EMR-ข้อมูลทั่วไป EMR-ผู้ป่วยใน EMR-การใช้ยา	EMR-คัดกรอง/วินิจฉัย EMR-ผล Lab	ทั้งจังหวัด
๔	เจ้าหน้าที่สาธารณสุข	EMR-ข้อมูลทั่วไป EMR-ผู้ป่วยใน EMR-การใช้ยา	EMR-คัดกรอง/วินิจฉัย EMR-ผล Lab	ทั้งจังหวัด
๕	ประเภทอื่นๆ	ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับจังหวัด / ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับโรงพยาบาล / ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ		

การกำหนดข้อมูลปกปิด

๑. กำหนดให้นายทะเบียนของจังหวัด โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ทำหน้าที่กำหนดและบันทึกข้อมูลปกปิด ลงในระบบ

๒. ให้นายทะเบียนประจำหน่วยบริการ จัดทำข้อมูลปกปิด เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาสั่งการให้เป็นข้อมูลปกปิด เพื่อใช้ในระบบต่อไป

๓. คณะกรรมการ มอบหมายหน้าที่ให้นายทะเบียนของจังหวัด โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ทำหน้าที่ตรวจสอบและรายงานการใช้ข้อมูลปกปิด ให้คณะกรรมการทราบตามความเหมาะสม

ข้อกำหนดการรักษาความปลอดภัย

กำหนดให้มีการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๔๙ คือ จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ ของจังหวัดชัยนาท และได้กำหนดการรักษาความปลอดภัย เพิ่มเติมดังนี้

๑. ข้อกำหนดการรักษาความปลอดภัยด้าน สถานที่เก็บรักษาข้อมูลในคลังข้อมูลสุขภาพ

๑.๑ สถานที่ตั้ง มีความแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย คือ

- เป็นห้องปิดด้วยกุญแจตลอดเวลา และจะติดตั้งเพิ่มเป็นระบบ Finger scan key
- ห้ามบุคคลที่ไม่ได้เกี่ยวข้องเข้า
- มีกล้องวงจรปิด และการเก็บข้อมูลที่บันทึก ไว้ที่อื่น
- มีเครื่องมือในการดับเพลิง
- มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ ในหน่วยงาน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑.๒ ผู้รับผิดชอบ คือ มีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบไว้ชัดเจน

๑.๓ ระบบไฟฟ้า คือ

๑.๓.๑ มีระบบไฟฟ้าสำรอง ทำงานได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๑.๓.๒ ระบบไฟฟ้าสำรอง มีไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง โดยทำงานแบบคู่ขนาน (Redundant)

เพื่อทดแทนกัน กรณีมีเครื่องใดเครื่องหนึ่งทำงานไม่ได้

๑.๓.๓ มีระบบปรับแรงดันไฟฟ้า ขาเข้าได้ไม่น้อยกว่า + ๒๕ % และขาออกไม่เกิน

+ - ๕ % ซึ่งรวมอยู่ในเครื่องสำรองไฟฟ้า

๒. ข้อกำหนดการรักษาความปลอดภัยด้านระบบจัดเก็บข้อมูล (Data security)

๒.๑ จัดให้มีอุปกรณ์ในการเก็บฐานข้อมูลและประมวลผล ที่มีความเชื่อถือได้

๒.๒ มีระบบฐานข้อมูลสำรองที่สามารถทำงานทดแทน ระบบหลักได้ทันที

๒.๓ ระบบการเก็บข้อมูลสำรอง ที่อยู่แยกออกจากตึก ระยะไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เมตร

๓. ข้อกำหนดการรักษาความปลอดภัยด้านเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล (Network security)

ในกระบวนการการรับ - ส่งข้อมูล ระหว่างหน่วยบริการกับฐานข้อมูล Datacenter ปรับเปลี่ยนจากการส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย Internet เป็นระบบ VPN (VPN หรือ Virtual Private Network) หมายถึง เครือข่ายเสมือนส่วนตัวที่ทำงานโดยใช้โครงสร้างของเครือข่ายสาธารณะ หรืออาจจะวิ่งบนเครือข่ายไอพีก็ได้แต่ยังสามารถคงความเป็นเครือข่ายเฉพาะขององค์กรได้ด้วยการเข้ารหัส Packet ก่อนส่ง เพื่อให้ข้อมูลมีความปลอดภัยมากขึ้น