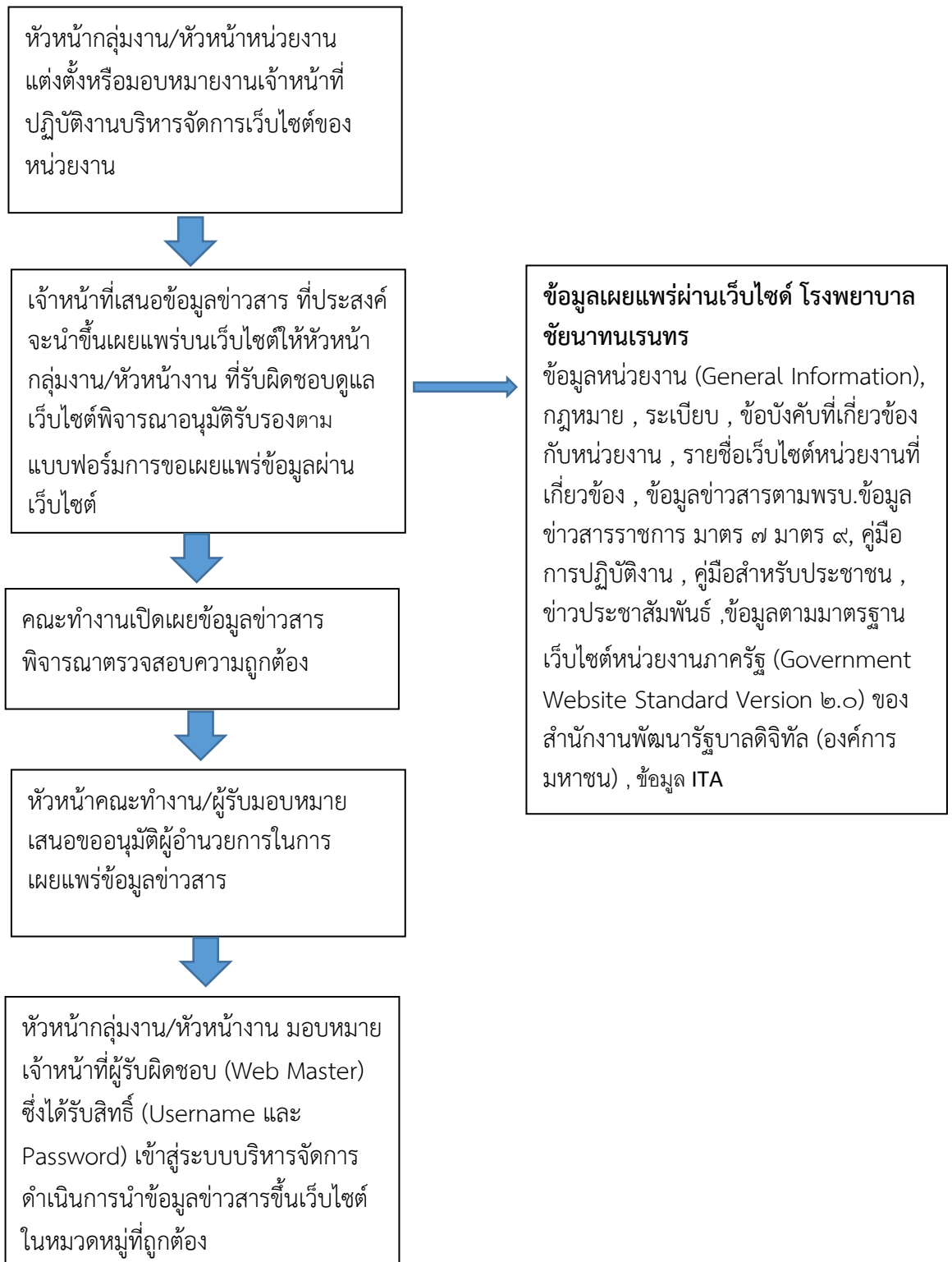


แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
 ตามประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	
ชื่อกลุ่มงาน : วัน/เดือน/ปี : หัวข้อ : รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) Link ภายนอก : หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(.....) ตำแหน่ง..... (หัวหน้า) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	(.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ความเห็นของผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <input type="radio"/> อนุมัติให้เผยแพร่ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติให้เผยแพร่ </div> (.....) ตำแหน่ง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(.....) ตำแหน่ง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

คำอธิบาย	
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร	
หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	งาน/กลุ่มงาน และหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบ ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน หรือหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร
ความเห็นของผู้บริหารโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร	ระบุลงลายมือชื่อของผู้บริหารโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร /รองผู้บริหารโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร ที่ได้รับมอบหมายให้ความเห็น โดยกลุ่มงานผู้รับผิดชอบข้อมูลนำเสนอขอความเห็น ก่อนส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ของหน่วยงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Upload) ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร

