



โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร Enterprise Resource Planning

ประชุมนำเสนอการใช้ระบบงาน ERP System

และทดลองใช้งาน

ระบบจัดการรถราชการ

ระบบจัดการห้องประชุม

ระบบแจ้งซ่อม

วันที่

23 กรกฎาคม 2569

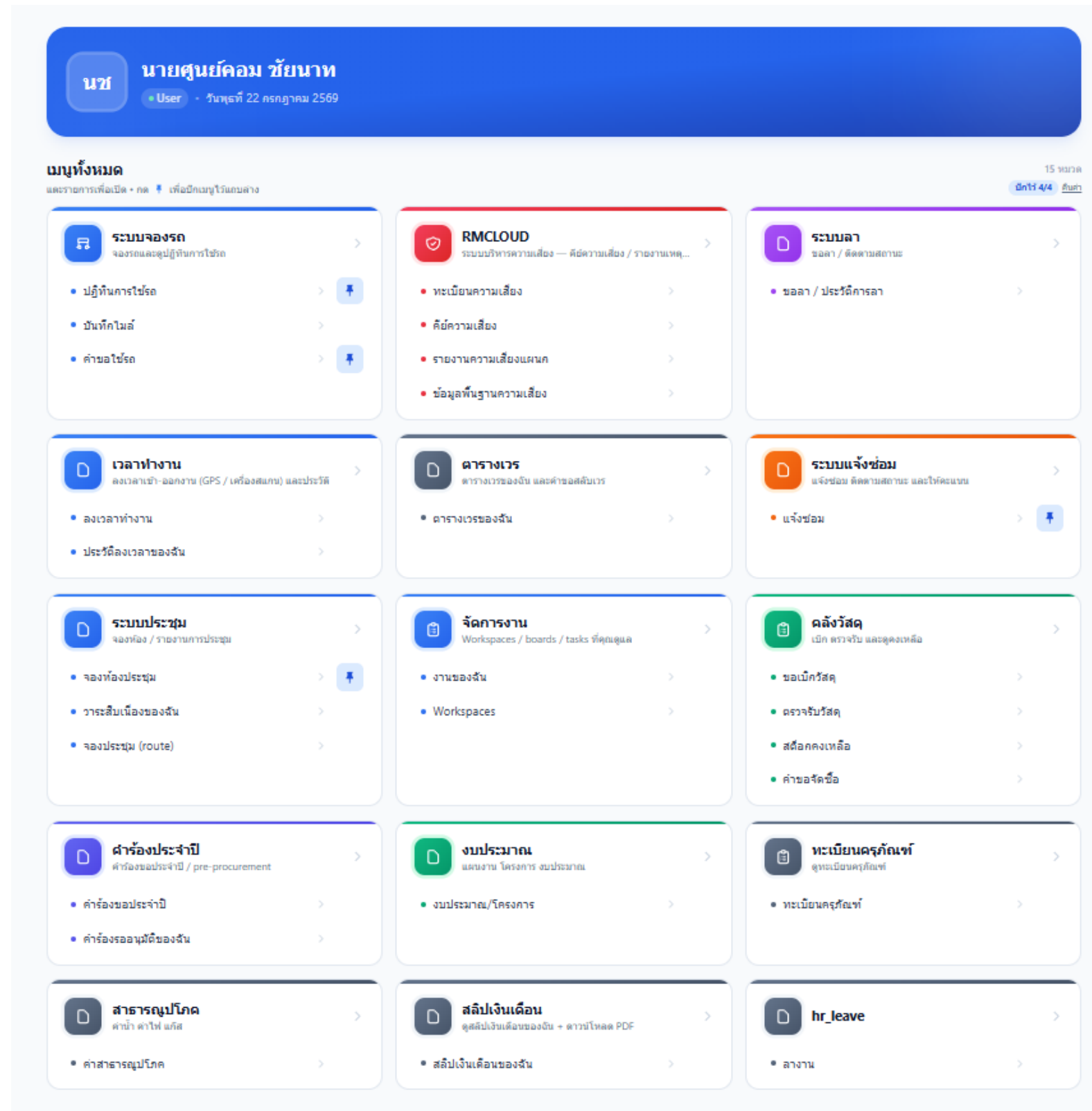
ณ ห้องประชุมบุษราคัม ชั้น 6 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

กลุ่มงานคุณภาพดิจิทัล

?

ระบบ ERP คือระบบอะไร

ระบบซอฟต์แวร์ที่รวบรวมกระบวนการทำงานหลัก ของโรงพยาบาลไว้ในแพลตฟอร์มเดียว



จะใช้งานระบบ ERP ได้อย่างไร

1.เป็นบุคลากรของโรงพยาบาลชั้นนำบนเรนทร

2.มีฐานข้อมูลบุคลากร (มี user password)

ระบบ ERP ใช้งานที่ไหนได้บ้าง

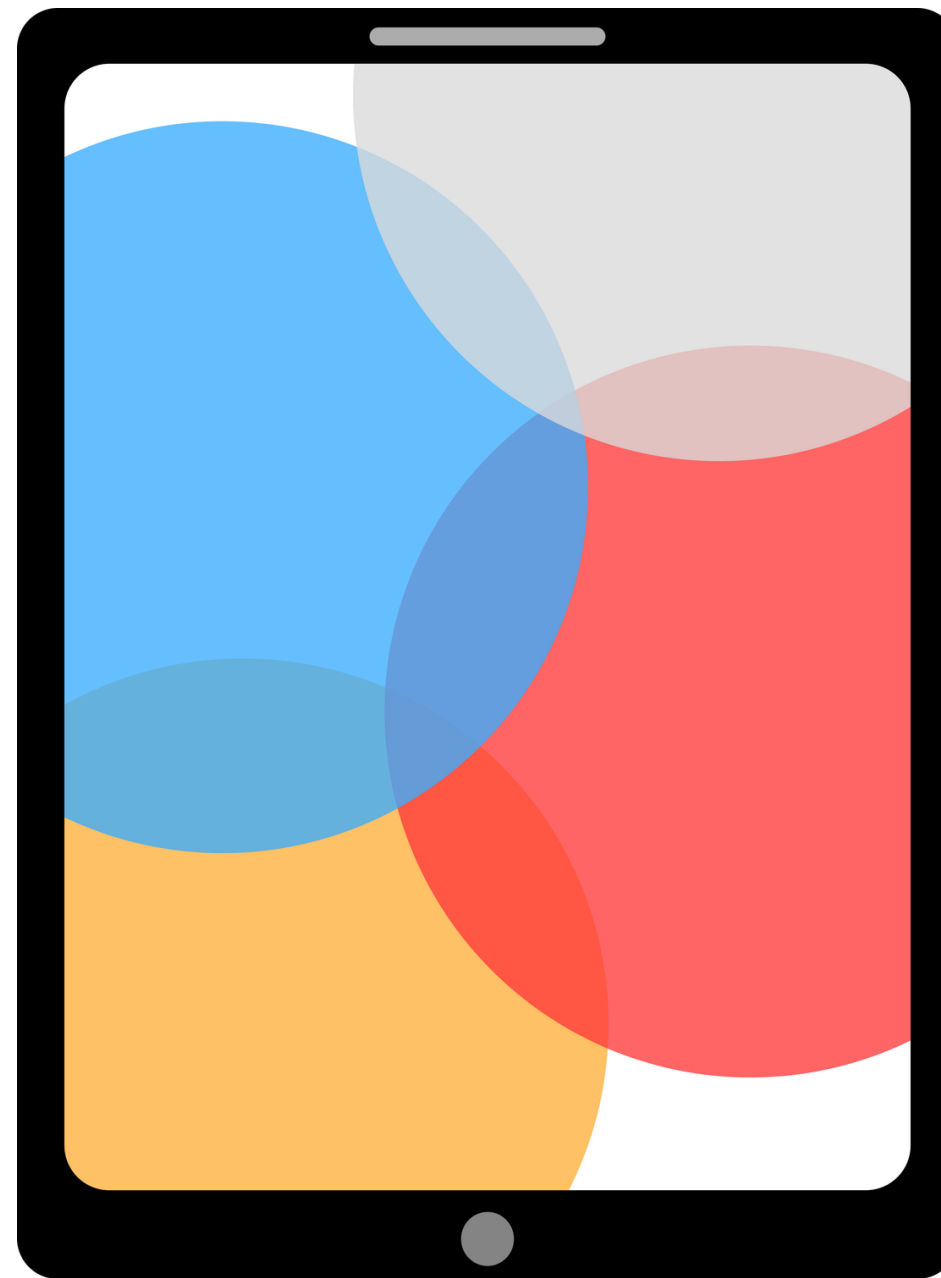
ที่ไหนก็ได้ที่มี INTERNET

ระบบ ERP ใช้งานได้กับอุปกรณ์อะไรบ้าง

RECOMMENDED



มือถือ



Ipad/Tablet



คอมพิวเตอร์



โรงพยาบาลชยันตนาเรन्द्र
Enterprise Resource Planning

ระบบ ERP



@713stmbz

line : CHAINATHOSPITALS

จองรถ

จองห้องประชุม

แจ้งซ่อม

มาเป็นเพื่อนกัน

แล้วจะใช้ระบบ ERP ได้สะดวก

Line : rich menu



โรงพยาบาลชัยนาทบรณร
Enterprise Resource Planning

SະUU ERP

Version: ทดลองใช้





คู่มือ ERP



แจ้งปัญหาการใช้งาน SະUU ERP



SະUU BACKOFFICE

คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ



SະUU Set OR

คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ

- 1.เข้าระบบ ERP
- 2.คู่มือ ERP
- 3.แจ้งปัญหาการใช้งาน



ERP System

เข้าสู่ระบบเพื่อดำเนินการต่อ

ชื่อผู้ใช้

กรอกชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

กรอกรหัสผ่าน



☐ จดจำการเข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

เข้าสู่ระบบ

หรือ

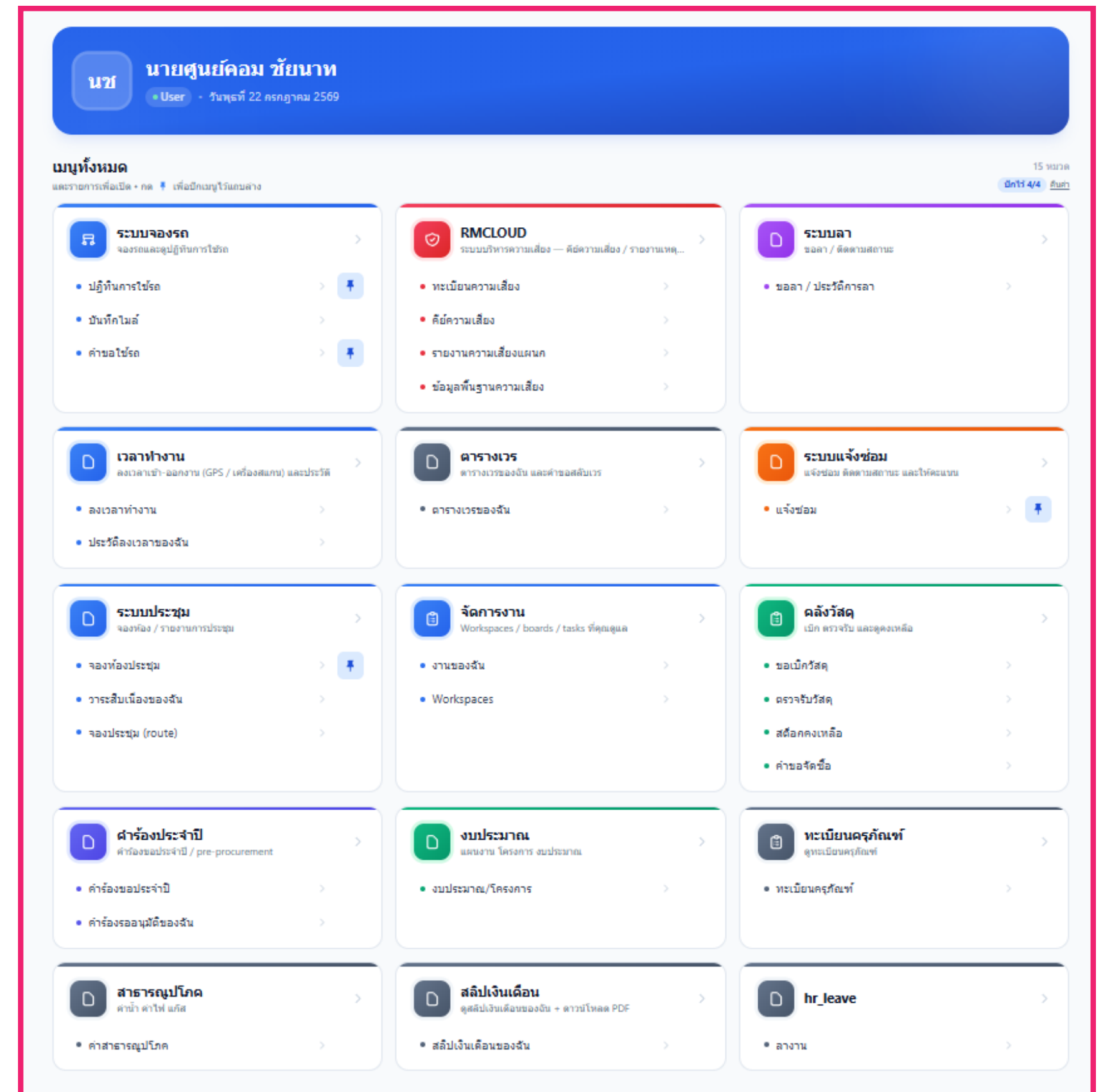
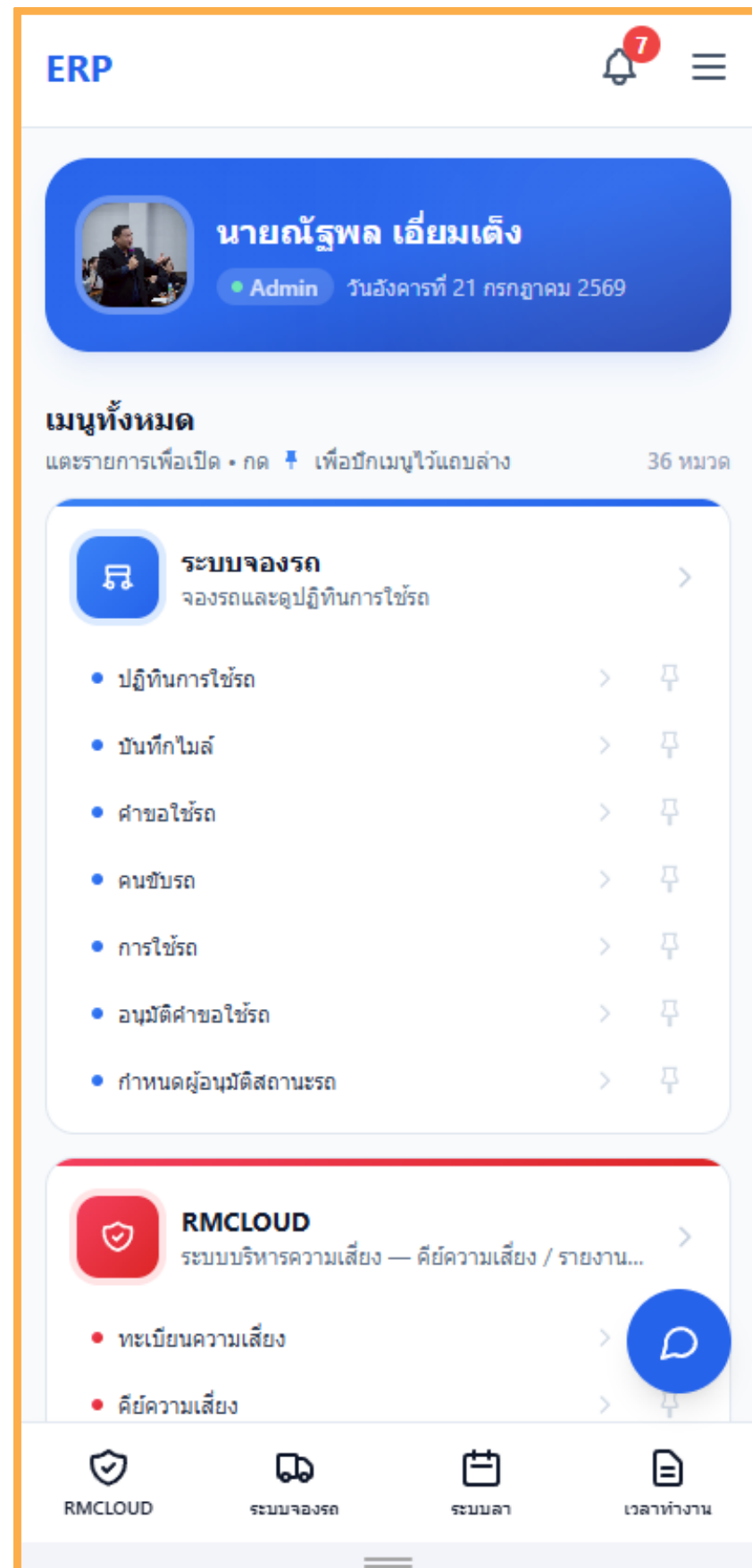


เข้าสู่ระบบด้วย LINE

© 2024 ERP System. All rights reserved.

เข้าสู่ระบบ

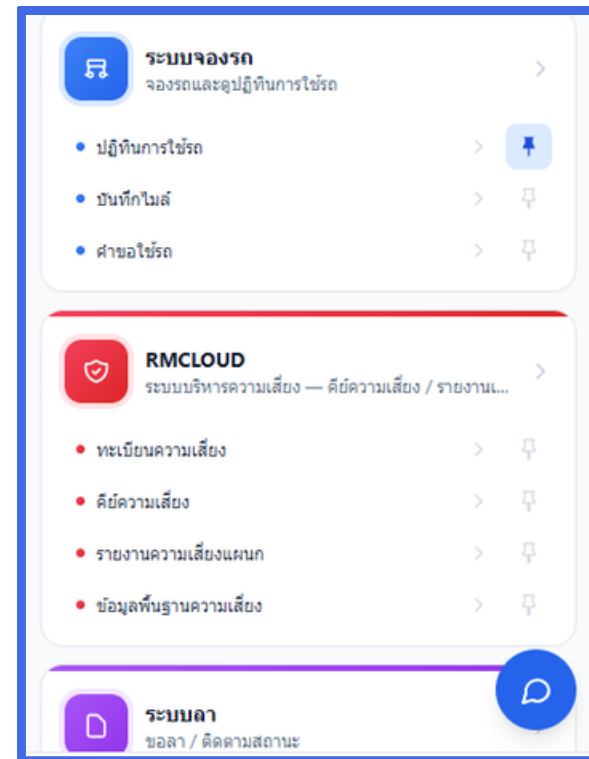
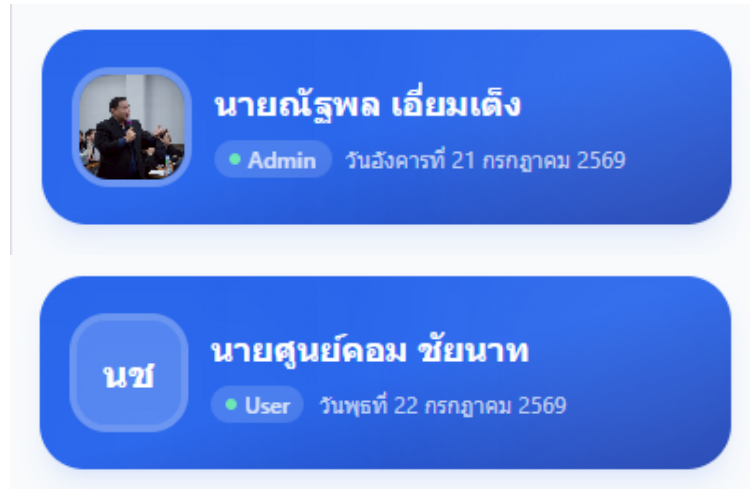
ด้วยชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน
ของโรงพยาบาลที่ท่านมี



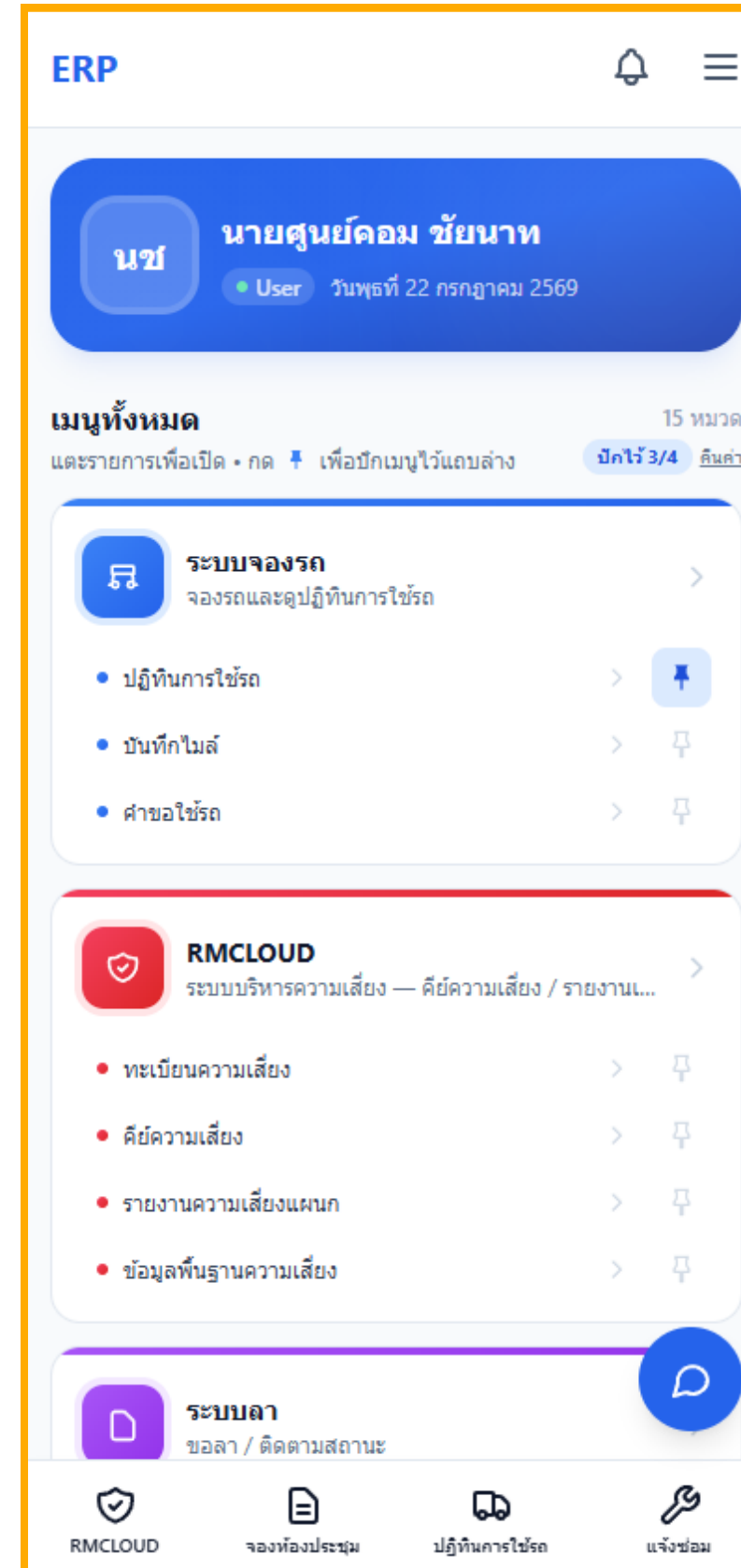
แสดงหน้าโปรแกรมทั้งหมดที่อยู่ในระบบ ERP

ทำความเข้าใจ หน้าตาโปรแกรม

ข้อมูล และสิทธิ์



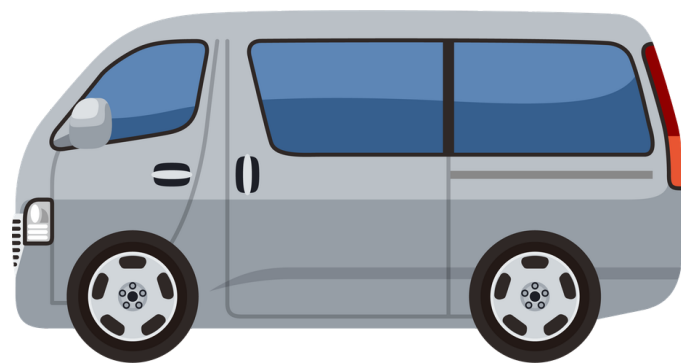
โปรแกรมในระบบ



โปรแกรมที่เราใช้บ่อย



3 ระบบที่จะมาเรียนรู้กันในวันนี้



จองรถ



จองห้องประชุม



แจ้งซ่อม



ระบบ จองรถ

+ สร้างคำขอ

1

1. กดสร้างคำขอ

ปฏิทินการใช้รถ
15 รายการทั้งหมด · 15 คัน

+ สร้างคำขอ

15 ทั้งหมด 5 รออนุมัติ 3 งานธุรการอนุมัติ 0 หัวหน้า พร

! จุดสังเกตเมื่อต้องการใช้รถนอกเวลา

นอกเวลา ☐

นอกเวลา ☒

ผู้อนุมัติการใช้รถนอกเวลา *

พิมพ์ชื่อ / นามสกุล เพื่อค้นหา

ใส่รายชื่อแพทย์เพื่ออนุมัติ

2

2. กรอกข้อมูลให้ครบ

สร้างคำขอใช้รถ

นอกเวลา ☐

วันที่เวลาที่ต้องการใช้รถ

เริ่มต้น *
30/07/2026 08:00

สิ้นสุด *
30/07/2026 12:09

ประเภทการขอใช้
ใช้งานทั่วไป

สถานที่ปลายทาง *
Mandarin Oriental Bangkok

เหตุผลการใช้รถ
ประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมคัดกรองมะเร็ง

เจ้าหน้าที่ที่ไปด้วย
นางสาว ศรีสุนันท์ ทาคม นาย วรดิษฐ์ อู่อุสิ
นาย สมพงษ์ จิงสมเจดไพศาล

ยกเลิก ส่งคำขอใช้รถ

3

3. กด ส่งคำขอใช้รถ

ERP

คำขอใช้รถ
4 งานทั้งหมด · ของฉัน

+ สร้างคำขอ

4 ทั้งหมด 4 รออนุมัติ 0 งานธุรการอนุมัติ 0 หัวหน้า

ค้นหา ทะเบียนรถ / ปลายทาง / ผู้แจ้ง / คน

ของฉัน หน่วยงาน ทั้งหมด

ทั้งหมด 4 รออนุมัติ 4 งานธุรการอนุมัติ

ของฉัน ยังไม่ระบุรถ เพิ่งนี้ที่แล้ว
Mandarin Oriental Bangkok รออนุมัติ
30 ก.ค. 69 08:00 → 30 ก.ค. 69 12:09 ใช้งานทั่วไป
ผู้โดยสาร: นางสาว ศรีสุนันท์ ทาคม นาย วรดิษฐ์ อู่อุสิ +1
ผู้ขอใช้รถ: นาย ณัฐพล เอี่ยมแดง - กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ยกเลิกคำขอ

ของฉัน ยังไม่ระบุรถ 18 ชม.ที่แล้ว
สสจ.ชัยนาท รออนุมัติ
24 ส.ค. 69 07:01 → 24 ส.ค. 69 18:00 ติดต่อราชการ
ผู้โดยสาร: นาย ณัฐพล เอี่ยมแดง นางสาว ศรีสุนันท์ ทาคม
ผู้ขอใช้รถ: นาย ณัฐพล เอี่ยมแดง - กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิทินการใช้รถ

RM CLOUD จองห้องประชุม ปฏิทินการใช้รถ แจ้งซ่อม

ค้นหารายการจองรถได้

ดูรายคน หน่วยงาน หรือทั้งหมด

การ์ดแสดงรายการที่จอง
แสดงสถานะการอนุมัติ

สามารถยกเลิกคำขอได้

ระบบ จองห้องประชุม

* 1.ข้อมูลพื้นฐาน

จองห้องประชุม

10 รายการ — จองห้อง · ขอใช้อุปกรณ์ · ติดตามอนุมัติ

+ จองใหม่

ประชุมพิจารณาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายละเอียด

ประชุมพิจารณาคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 2 บึงบประมาณ 2569

ประเภทการประชุม

ประชุมเฉพาะทาง

วันที่เริ่มต้น * วันที่สิ้นสุด *

30/07/2026 13:00 06/08/2026 16:29

ห้องประชุม

ห้องประชุมทับทิม (ความจุ 15)

จำนวนผู้เข้าร่วม เบอร์โทรผู้จอง *

15 086-7599040

รูปแบบการจัดโต๊ะ (ไม่บังคับ)

ตัว U

ระบบเองได้อิสระ ไม่ต้องเลือกจากตัวเลือกตายตัว

เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

นาย วรเดช กาญจนสุวรรณ × นาย วรดิษฐ์ อู่ยี่ × นาย สมพงษ์ จิ่งสมเจตไพศาล ×

ถัดไป

2.วาระ + เอกสาร

จองห้องประชุม

ขั้นตอน 2 / 3

1. ข้อมูลพื้นฐาน 2. วาระ + เอกสาร 3. อุปกรณ์ + ส่ง

วาระการประชุม + เอกสาร

เพิ่มหัวข้อที่จะคุย แนบเอกสารประกอบได้เลย (ข้ามได้ถ้ายังไม่พร้อม)

1 ประธานแจ้งให้ทราบ

ผู้นำเสนอ (ไม่บังคับ)

ค้นหาผู้นำเสนอ...

เวลา (นาที) 10

หมายเหตุ (ไม่บังคับ) เช่น โดย คุณ A พร้อมเอกสาร

เอกสารแนบ + เพิ่ม URL เลือกไฟล์

ยังไม่มีเอกสารแนบ — เลือกไฟล์ หรือ เพิ่ม URL

2 รับรองรายงานการประชุม

ผู้นำเสนอ (ไม่บังคับ)

ค้นหาผู้นำเสนอ...

เวลา (นาที) 10

หมายเหตุ (ไม่บังคับ) เช่น โดย คุณ A พร้อมเอกสาร

เอกสารแนบ + เพิ่ม URL เลือกไฟล์

ยังไม่มีเอกสารแนบ — เลือกไฟล์ หรือ เพิ่ม URL

ย้อนกลับ

ถัดไป

3.อุปกรณ์ + ส่ง

จองห้องประชุม

ขั้นตอน 3 / 3

1. ข้อมูลพื้นฐาน 2. วาระ + เอกสาร 3. อุปกรณ์ + ส่ง

อุปกรณ์โสตที่ต้องการ

ห้อง "ห้องประชุมทับทิม" มีอุปกรณ์: โปรเจคเตอร์, เครื่องขยายเสียง, ขาไม้ค แบบวางพื้น (ยาว)

☐ ขาไม้ค แบบวางพื้น (ยาว) ☐ microphone ตั้งโต๊ะ

☐ อุปกรณ์ฉายแสงทึบ ☒ ไมค์สาย

☒ ขาไม้ค แบบวางพื้น (ยาว) ☐ TV

☒ โปรเจคเตอร์ ☒ ไมโครโฟนลอย

☒ เครื่องขยายเสียง ☐ Username Password Internet

☒ NOTEBOOK

หมายเหตุ / สิ่งที่ต้องเตรียม

เช่น เตรียมเอกสาร 20 ชุด, จัดเก้าอี้แบบ U-shape

☐ ต้องการอาหารว่าง

สรุปการจอง

หัวข้อ: ประชุมพิจารณาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ห้อง: ห้องประชุมทับทิม

รูปแบบโต๊ะ: ตัว U

ย้อนกลับ

ส่งค่าขอจองห้อง

ERP

จองห้องประชุม

10 รายการ — จองห้อง · ขอใช้อุปกรณ์ · ติดตามอนุมัติ

+ จองใหม่

ทั้งหมด ของฉัน

12 ทั้งหมด 6 รออนุมัติ 2 อนุมัติแล้ว 1 ไม่อนุมัติ

ทั้งหมด 12 รออนุมัติ 6 อนุมัติแล้ว 2 ร้อง

ผู้จัด

ประชุมพิจารณาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

MTG-20260722-75F265

ห้องประชุมมรกต

30 ก.ค. 13:00 → 06 ส.ค. 16:29

15 คน

ไมค์สาย ขาไม้ค แบบวางพื้น (ยาว) โปรเจคเตอร์ +3

ยกเลิกการจอง

ถูกเชิญ

ประชุมประจำเดือนกลุ่มงานดิจิทัล

MTG-20260722-F45344

ห้องประชุมทับทิม

microphone ตั้งโต๊ะ โปรเจคเตอร์ NOTEBOOK

ปฏิทินการจอง + จองห้องประชุม

แจ้งเตือน

RMCloud จองห้องประชุม ปฏิทินการใช้รถ แจ้งซ่อม

- ขั้นตอนแจ้งซ่อม
- 1.กดแจ้งซ่อม
- 2.กรอกข้อมูล
- 3.เลือก วัสดุ / ครุภัณฑ์
- 4.กดส่งใบแจ้งซ่อม

หัวข้อปัญหา *

คอมพิวเตอร์ใช้งานไม่ได้

รายละเอียด

ไม่เข้าโปรแกรม จอขึ้นสีฟ้า

ประเภทงานซ่อม *

แจ้งซ่อมระบบคอมพิวเตอร์

✓ เลือกแล้ว: แจ้งซ่อมระบบคอมพิวเตอร์

เปลี่ยน

หน่วยงาน (ส่งให้หน่วยงานอื่นได้)

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

✓ เลือกแล้ว: กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เปลี่ยน

เบอร์ติดต่อ *

1601

ประเภทการแจ้ง

วัสดุ

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ (พิมพ์ค้นหา หรือพิมพ์ชื่อใหม่ได้เลย)

พิมพ์รหัส/ชื่อครุภัณฑ์...

เลขครุภัณฑ์ *

7440-001-0005-2568

รูปประกอบ (สูงสุด 15MB ต่อไฟล์ · ก่อนซ่อม)

ถ่ายรูป

เลือกจากแกลเลอรี

📷

403 KB

ยกเลิก

ส่งใบแจ้งซ่อม

RMCLoud

จองห้องประชุม

ปฏิทินการใช้รถ

แจ้งซ่อม

ระบบ แจ้งซ่อม

! จุดสังเกต เลือกประเภทการแจ้ง

ประเภทการแจ้ง

วัสดุ

ครุภัณฑ์

ชื่อวัสดุ/อุปกรณ์

เช่น หลอดไฟ, สายยาง, ฝักบัว

เลือกวัสดุ : ใส่ชื่อวัสดุได้เลย

ประเภทการแจ้ง

วัสดุ

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ (พิมพ์ค้นหา หรือพิมพ์ชื่อใหม่ได้เลย)

พิมพ์รหัส/ชื่อครุภัณฑ์...

เลขครุภัณฑ์ *

เช่น คข-001-2024

เลือกครุภัณฑ์ : ให้ค้นหาครุภัณฑ์จากช่องด้านบน
หากไม่เจอ: ให้พิมพ์ในช่องเลขครุภัณฑ์

✓

ส่งใบแจ้งซ่อมเรียบร้อยแล้ว

MNT-20260722-E0C97A

ทีมช่างจะรับเรื่องในไม่ช้า

กลับหน้ารายการ

ดูรายละเอียด

ERP

🔔 9

☰

<

รายละเอียดใบแจ้งซ่อม

>

MNT-20260722-E0C97A

รอรับเรื่อง

คอมพิวเตอร์ใช้งานไม่ได้

ไม่เข้าโปรแกรม จอขึ้นสีฟ้า

📍 ปกติ

แจ้งเมื่อ 22 ก.ค. 69 21:28

📄 ข้อมูลทั่วไป

ผู้แจ้ง

นาย ธีรพล เอี่ยมเต็ง

ติดต่อ

1601

หน่วยงาน

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภท

แจ้งซ่อมระบบคอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์

7440-001-0005-2568

-

ช่างที่รับผิดชอบ

📷 รูปภาพ (1)

ภาพก่อนซ่อม

เพิ่มรูปประกอบ

ถ่ายรูป

เลือกจากแกลเลอรี

✕ ยกเลิกใบแจ้งซ่อม

เหตุผลการยกเลิก

ยกเลิกใบแจ้งซ่อม

🕒 ไลน์ไลน์

แบบรูปก่อนซ่อม

22 ก.ค. 69 21:28 · นาย ธีรพล เอี่ยมเต็ง

1360638474-D5CF1095JP-o.jpg

สร้างใบแจ้งซ่อม

22 ก.ค. 69 21:28 · นาย ธีรพล เอี่ยมเต็ง

รอรับเรื่อง

สร้างใบแจ้งซ่อม

RMCLoud

จองห้องประชุม

ปฏิทินการใช้รถ

แจ้งซ่อม