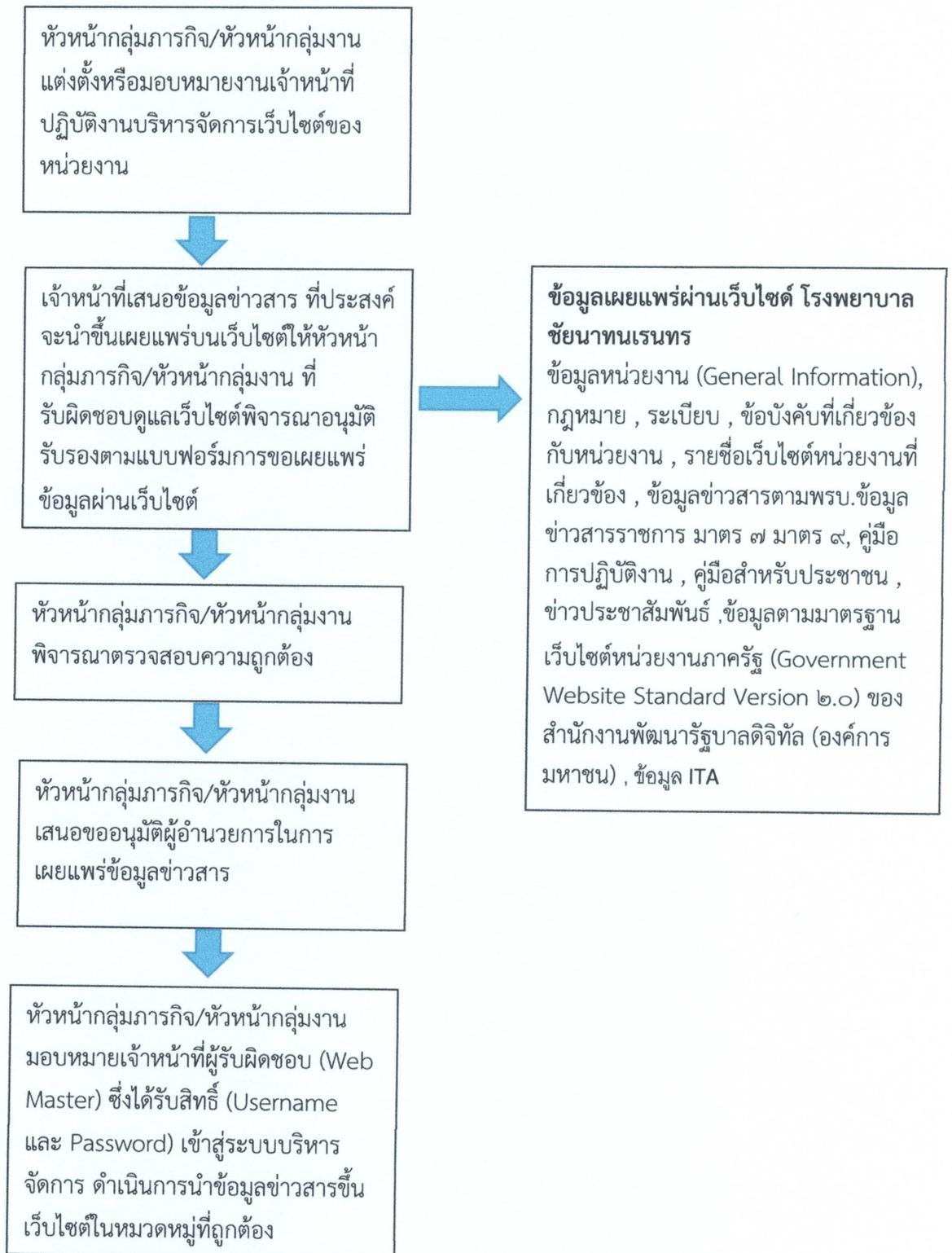


แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร

ตามประกาศโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร	
<p>ชื่อกลุ่มงาน :</p> <p>วัน/เดือน/ปี :</p> <p>หัวข้อ :</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....(หัวหน้า)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p>ความเห็นของผู้อำนวยการโรงพยาบาลชยันนาทนเรนทร</p> <p style="text-align: center;"> <input type="radio"/> อนุมัติให้เผยแพร่ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติให้เผยแพร่ </p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง</p> <p style="text-align: center;">วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	

คำอธิบาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	งาน/กลุ่มงาน และหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอขึ้นข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบ ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้ากลุ่มภารกิจ หัวหน้ากลุ่มงานหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
ความเห็นของผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	ระบุลงลายมือชื่อของผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร /รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร ที่ได้รับมอบหมายให้ความเห็น โดยกลุ่มงาน กลุ่มภารกิจ ผู้รับผิดชอบข้อมูลนำเสนอขอความเห็น ก่อนส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ของหน่วยงานที่มีหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Upload) ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

แบบแต่งตั้งหรือมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Web Master)

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินการตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร จึงประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร นั้น

กลุ่มงาน/กลุ่มภารกิจ.....ขอแต่งตั้ง /มอบหมายงานให้.....
 ตำแหน่ง.....เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Web Master)
 ของกลุ่มงาน/กลุ่มภารกิจ.....ให้รับสิทธิ์ (Username and Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ
 ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารนั้นขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มภารกิจ.....

กลุ่มภารกิจสุขภาพจิตฯได้ดำเนินการให้สิทธิ์(Username and Password)เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูล
 ข่าวสารนั้นขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทรเมื่อวันที่.....เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(นายวรงค์ กาญจนสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจสุขภาพจิตฯ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

ตามประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	
วัน/เดือน/ปี : ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	
หัวข้อ : MOIT ๑ หน่วยงานมีการวางระบบโดยการกำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑ บันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามในประกาศ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒ ประกาศ โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เป็นไปตามข้อ ๑(รายละเอียดข้อมูลประกอบข้อคำถาม)	
๓ กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดเนื้อหาในข้อมูลประกอบข้อคำถามข้อ ๒.	
๔ แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
 (นายวรรตต์ อยู่สี)	 (นายวรเดช กาญจนสุวรรณ)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ตำแหน่ง รอง.ผอ.กลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล
วันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙	วันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ความเห็นของผู้บริหารโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	
<input checked="" type="radio"/> อนุมัติให้เผยแพร่ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติให้เผยแพร่	
 (นายอักรพงศ์ จุฑากรณ์)	
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร	
วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙	
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
 (นายวาทิต เสรีกิจ)	
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙	