



ประกาศโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ด้วยโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชยันนาท มีความประสงค์
จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน) ของโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร
โดยจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง จำนวน ๙ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๙๑๐ บาท | |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานประจำตึก | จำนวน ๑ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม กลุ่มการพยาบาล | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท | |
| ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม กลุ่มการพยาบาล | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท | |
| ๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานบริการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานทันตกรรม | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท | |
| ๑.๕ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม | จำนวน ๑ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานเภสัชกรรม | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๐๒๐ บาท | |
| ๑.๖ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ | จำนวน ๔ อัตรา |
| ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาล | |
| อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๒,๓๕๐ บาท | |

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๗) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๘) ถ้าเป็นชายต้องพ้นการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นแล้วเท่านั้น
- (๙) ต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดหรือสิ่งเสพติดทุกชนิด
- (๑๐) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

๒.๒ สำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่แนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ เพศชายหรือเพศหญิง อายุตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่แนบท้ายประกาศนี้

๒.๔ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการสมัครสรรหาและเลือกสรร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ ณ โต๊ะรับสมัครด้านหน้าห้องกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ (อาคารผู้ป่วยนอก) โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และนักขัตฤกษ์) ระหว่างวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๑ ๑๐๕๕ ต่อ ๑๔๑๔

- ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) ใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘) หรือ (สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครเพศชาย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์...

๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตรา ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ณ ป้ายประกาศชั้น ๔ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ (อาคารผู้ป่วยนอก) โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร และทาง www.chainathospital.org

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ) กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์
จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๕.๒ ตำแหน่งพนักงานประจำตึก กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม กลุ่มการพยาบาล
จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๕.๓ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม
กลุ่มการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๕.๔ ตำแหน่งพนักงานบริการ กลุ่มงานทันตกรรม จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๕.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม กลุ่มงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๕.๖ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ กลุ่มการพยาบาล จำนวน ๔ อัตรา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนน
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน
จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลชยันนาทเรนทร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ
กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ โรงพยาบาลชยันนาทเรนทร
และทาง www.chainathospital.org โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรร
นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอัครพงศ์ จุจากรณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ) กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทนคาบละ ๑๑,๙๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือเพศหญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. อายุระหว่าง ๒๑ – ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
ทางเวชระเบียน หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ทางเวชระเบียน
๔. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงาน
ด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ ให้บริการในงานเวชระเบียนอย่างมีมาตรฐาน ประยุกต์การปฏิบัติงาน วิธีการทำงานตัดสินใจ
แก้ไขปัญหา เพื่อพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๒ ให้รหัสทางการแพทย์ สำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะแทรกซ้อนหลายโรค ตามมาตรฐานได้อย่าง
ถูกต้องเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์
- ๑.๓ ตรวจสอบการให้รหัสโรค รหัสผ่าตัดและหัตถการ
- ๑.๔ ตรวจสอบคุณภาพเวชระเบียน การให้รหัสโรค รหัสผ่าตัดและหัตถการ ค่าใช้จ่ายให้มีความสัมพันธ์
ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
- ๑.๕ ให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน วิธีการทำงาน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาเพื่อพัฒนา
การทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๖ ควบคุม ตรวจสอบ ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน
- ๑.๗ รวบรวมข้อมูล สถิติ นำเสนอในรูปแบบเอกสารและรูปเล่มรายงาน
- ๑.๘ ศึกษา ค้นคว้า จัดทำรายงานข้อมูลสุขภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไปนำไปใช้
ประกอบการวางแผน และการพัฒนาคุณภาพงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงานในระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๒.๒ วางระบบและแผนการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ร่วมจัดทำแผนงานโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรแพทย์ พยาบาล เวชสถิติ เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ และเกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการหรือวิธีการทำงานใหม่ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๔ ร่วมจัดทำแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงาน แผนปฏิบัติการของโรงพยาบาล เพื่อให้การทำงานมีความสัมพันธ์ เชื่อมต่อ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข นโยบายรัฐบาล

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกัน โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ติดตาม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลในการจัดการด้านข้อมูลสารสนเทศโรงพยาบาล ให้การดำเนินงานได้จนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ รวดเร็วและทันกำหนดเวลา

๔. ด้านบริการ

๔.๑ ให้บริการในงานเวชระเบียน และเอกสารทางการแพทย์ ประกอบคำวินิจฉัยอย่างมีมาตรฐาน ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา เพื่อพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๒ ให้บริการเก็บเอกสาร หลักฐานราชการ แฟ้มทะเบียน คำขอประเภทต่างๆตามระบบเพื่อสะดวกในการค้นหา และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวมถึงตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆให้มีคุณภาพ เหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๔.๓ ให้ความรู้ คำปรึกษา ข้อมูลด้านเวชระเบียนและสถิติประเภทต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรทางการแพทย์ ประชาชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานศึกษา อ้างอิง วางแผนงานต่าง ๆ

๔.๔ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาต่างๆเกี่ยวกับความรู้ด้านเวชระเบียน การให้รหัสทางการแพทย์ การสรุปการวินิจฉัยโรคและหัตถการ เช่น การอบรมการพัฒนาคุณภาพการบันทึกเวชระเบียน การสรุปการวินิจฉัยโรคและหัตถการ เป็นต้น

๔.๕ ให้คำแนะนำกับหน่วยงานต่าง ๆ ในโรงพยาบาล เรื่องวิธีการคิดสถิติพื้นฐานในโรงพยาบาล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น และแนวทางการปฏิบัติด้านสถิติเบื้องต้น (Basic statistic) เพื่อให้หน่วยงานนั้นๆสามารถคิด วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๔.๖ นิเทศงานสาธารณสุขด้านเวชระเบียน ให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งพนักงานประจำตึก กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม กลุ่มการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง
๒. อายุระหว่าง ๑๘ - ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
๔. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน
ที่ต้องบริหารจัดการ ดูแล จัดทำความสะดวก อาคารถนที่ บริเวณสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงานให้สะอาด
ปลอดภัย และการเก็บรักษาทำความสะอาด เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ ภายใต้การกำกับแนะนำ
ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ดูแล จัดทำความสะดวกบริเวณอาคารถนที่ในความรับผิดชอบและสิ่งแวดล้อมภายใน
หน่วยงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน
๒. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆของผู้มารับบริการ อุปกรณ์
เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงาน
กำหนด
๓. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงาน
๔. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ
และร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม กลุ่มการพยาบาล
จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง
๒. อายุระหว่าง ๑๘ - ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
๔. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการพยาบาลด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์ หรือพยาบาลวิชาชีพโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น

๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔. สรุปลงสมุดรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วย จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้แก่ผู้อื่นต่อไป

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชยันนาทเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งพนักงานบริการ กลุ่มงานทันตกรรม จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๒๖๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง
๒. อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์และใช้งานโปรแกรม Microsoft Office พื้นฐานได้
๕. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์พยาบาลด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของทันตแพทย์ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียม ตรวจจับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒. ปฏิบัติงานทางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการ การรักษาทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ

๓. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๔. การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวกับช่องปากรวมถึงการปฏิบัติงานการให้บริการงาน เอกสารต่างๆ ของทางราชการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชา

๕. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้มารับบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม กลุ่มงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๐๒๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือเพศหญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาเทคนิคเภสัชกรรม
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์และใช้งานโปรแกรม Microsoft Office พื้นฐานได้
๕. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรม ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ให้บริการในงานเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภคขั้นพื้นฐานแก่ผู้ใช้บริการ ภายใต้การควบคุมกำกับของเภสัชกร เพื่อการบริการอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน
๒. ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐาน เช่น จัดเตรียมเคมีภัณฑ์ ภาชนะบรรจุเครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิตยา ประยาทั่วไป สำหรับใช้ภายนอก และยารับประทาน ที่มีสูตรหรือส่วนผสมอย่างแน่นอนไม่ยุ่งยาก
๓. บันทึก จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุข การคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง นำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

๒. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ข้อมูลและให้บริการทางวิชาการในเรื่องที่ไม่ซับซ้อน เพื่อส่งเสริม ความรู้ ความเข้าใจของผู้ใช้บริการ
๒. ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ
๓. ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ กลุ่มการพยาบาล จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๒,๓๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือเพศหญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง
๔. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงาน ด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลาให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน
๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ
๕. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๗. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้
๙. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ